

## 'Spelregels en voorwaarden'

### Maatschappelijk project van de Ooa

*Niet alle voorwaarden en spelregels, waaraan de opdrachten moeten voldoen, zijn op voorhand vast te stellen. Het is zowel voor de opdrachtnemer/adviseur en opdrachtgever/begunstigde (goede doelen organisatie) van belang om op voorhand een kader te schetsen, zodat een gezamenlijk beeld ontstaat van de verwachtingen van alle betrokkenen.*

Hieronder vindt u de richtlijnen voor deelname aan het maatschappelijk project van de Ooa gericht op goede doelen organisaties.

#### De opdracht

1. De omvang van de opdracht is beperkt en zal maximaal 48 uur omvatten. In overleg komen opdrachtgever en –nemer tot de vaststelling van de omvang (en doorlooptijd) van de opdracht;
2. Maximale doorlooptijd vanaf aanvang van de opdracht is zes maanden;
3. Het gratis adviestraject staat gelijk aan een reguliere/commerciële opdracht:
  - beoogd resultaat op voorhand bepaald;
  - [Ooa-gedragscode](#) van toepassing;
  - opdrachtelevaluatie;
  - et cetera.
4. Aangemelde leden (adviseurs) worden in onderling overleg met de Ooa aan een goede doelen organisatie gekoppeld;
5. Vast onderdeel van de 'matchingsprocedure' is het persoonlijk kennismaken tussen potentiële opdrachtgever en Orde lid (adviseur). Daarna volgt beslissing door partijen om al dan niet door te gaan en informeert de Ooa hierover;
6. Publiceren over de opdracht is wenselijk, maar kan alleen na goedkeuring van opdrachtgever (zie ook punt 3);
7. De Ooa is niet aansprakelijk voor het individuele adviestraject.

#### De opdrachtgever/goede doelen organisatie

1. De bij de Nationale Goede Doelen Test geregistreerde organisatie meldt zich aan door het aanmeldingsformulier te sturen aan [gdo@ooa.nl](mailto:gdo@ooa.nl);
2. Aan de hand van de door de goede doelen organisatie geformuleerde adviesvraag koppelt de Ooa de goede doelen organisatie aan een adviseur;
3. De goede doelen organisatie neemt mede haar verantwoordelijkheid om er een geslaagd adviestraject van te maken;
4. De goede doelen organisatie is zich ervan bewust dat mogelijk beperkt adviesaanbod beschikbaar is. Bij onvoldoende beschikbaarheid van adviseurs kan een aanvraag niet worden gehonoreerd.

#### De opdrachtnemer/adviseur

1. Stelt zijn kennis en kunde voor maximaal 48 uur beschikbaar. Afhankelijk van de vraag van de goede doelen organisatie (opdrachtgever) zal hier gebruik van worden gemaakt;
2. De adviseur is zich ervan bewust dat mogelijk geen gebruik zal worden gemaakt van zijn of haar aanbod in het kader van dit project. Dit is eveneens afhankelijk van de vragen van de goede doelen organisaties;
3. Wanneer sprake is van een match informeert de adviseur de Ooa over:
  - start van de opdracht;
  - naam van de opdrachtgever;
  - de adviesvraag;
  - de doorlooptijd;

De adviseur stuurt direct na afronding van het adviestraject de Ooa en de NGDT een kort verslag van de opdracht.